

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 4
«Теремок» г.Новопавловска
протокол заседания
№2 от 25.11.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 4 «Теремок»
г. Новопавловска

Толокольник В.М.

приказ № 44-увр от 26.11.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №4 «Теремок» города Новопавловска
(МБДОУ «Детский сад №4 «Теремок» г.Новопавловска)

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Нормативно – правовую основу Положения составляет Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (п.3, 13 ч.3, ст.28, ч.2 ст.29), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Настоящий порядок проведения самообследования устанавливает правила проведения самообследования ДООУ.

1.3. Целями самообследования ДООУ являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ, а также отчета о результатах самообследования. Самообследование проводится ежегодно.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- Планирование и подготовку работы по самообследованию ДООУ;
- Организацию и проведение самообследования в ДООУ;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса;
- Размещение отчета на официальном сайте ДООУ

2. Порядок и организация проведения самообследования

2.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется организацией самостоятельно.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка деятельности по следующим разделам:

- Общие сведения об организации
- Система управления организации
- Образовательная деятельность
- Внутренняя система оценки качества образования
- Кадровое обеспечение
- Учебно-методическое обеспечение
- Библиотечно-информационное обеспечение
- Материально-техническая база
- Показатели деятельности
- Выводы

2.4. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

2.5. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

3. Структура отчета о результатах самообследования

- 3.1. Общие сведения об организации
- 3.2. Система управления организации
- 3.3. Образовательная деятельность
- 3.4. Внутренняя система оценки качества образования
- 3.5. Кадровое обеспечение
- 3.6. Учебно-методическое обеспечение
- 3.7. Библиотечно-информационное обеспечение
- 3.8. Материально-техническая база
- 3.9. Показатели деятельности
- 3.10. Выводы

4. Размещение отчета

- 4.1. Размещение отчета ДООУ на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля, следующего за отчетным, года.