

ПРИНЯТО

Управляющим советом МБДОУ

«Детский сад № 4 «Теремок» г.Новопавловска


Протокол № 1 от 01.09.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 4 «Теремок»

г.Новопавловска

 Толокольник В.М.

Приказ № 5 - о д от 01.09.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования средств,
полученных от приносящей доход деятельности
МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок» г.Новопавловска

г.Новопавловск

2022г.

1. Общие положения

1.1. « Положение о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 4 «Геремок» города Новопавловска (далее-Положение) определяет порядок поступления и расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также доходов, поступающих на лицевой счет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 4 «Геремок» города Новопавловска (далее-МБДОУ) в качестве безвозмездных пожертвований.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами РФ:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 08.12.2020);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020 года);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 года № 2 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанПин 1.2.3685-21;
- локальными актами МБДОУ;
- УставМБДОУ;

1.3. Все средства, поступившие в МБДОУ от приносящей доход деятельности, а также доходы, поступившие на лицевой счет МБДОУ в качестве безвозмездных пожертвований, аккумулируются на лицевом счете МБДОУ.

1.4 Оплата труда работников МБДОУ за работу по оказанию платных дополнительных образовательных услуг производится в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - МБДОУ, предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся (воспитанник)» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные дополнительные образовательные услуги» (далее-платные услуги) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение по платным дополнительным образовательным услугам (далее - Договор).

1.6. Стоимость оказываемых МБДОУ платных услуг устанавливается Постановлением (распоряжением) администрации Кировского городского округа Ставропольского края.

2. Распределение доходов, полученных от оказания платных услуг

2.1. Доходы от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

2.1.1. Фонд оплаты труда (далее- ФОТ) – исходя из должностного оклада работника, оказывающего платные услуги, устанавливаемого согласно тарификации и надбавок, доплат, премий за интенсивность и напряженность в работе, но не превышая 52,2% от дохода.

2.1.2. Работники, привлекаемые к оказанию платных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть как работники МБДОУ, так и любые другие специалисты, имеющие право оказывать такую услугу.

Размер материального поощрения руководителя МБДОУ за организацию предоставления платных услуг, назначается начальником отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края.

2 1 3 Восстановление затрат на оплату коммунальных услуг – устанавливается

.....площади во время оказания платных услуги количества отработанных часов.

2.1.4. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, за минусом всех перечислений, принимаются за 100% и расходуются на развитие материальной базы учреждения, а именно:

-ремонтные работы;

-приобретение канцелярских, хозяйственных и строительных товаров;

-приобретение мебели, оборудования, оргтехники и комплектующих, мягкого инвентаря, игрушек, методических пособий и т.п.

3. Учет и отчетность результатов деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и иной приносящей доход деятельности

3.1. Оказание платных услуг начинается после подписания Договора сторонами и прекращается после истечения срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения.

3.2. Оплата платных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделение Банков РФ.

3.3. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово- хозяйственных операций, в том числе по платным услугам, является заведующий МБДОУ.

3.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также стоимостью и порядком взимания денежных средств осуществляет заведующий МБДОУ.

3.5. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по оказанию платных услуг, поступление и расходование безвозмездных средств, поступивших на лицевой счет МБДОУ, является муниципальное казённое учреждение Кировского городского округа Ставропольского края «Межведомственный центр бухгалтерского обслуживания (МКУ КГО МЦБО).

3.6. Прием средств за счет добровольных пожертвования и целевых взносов физических и (или) юридических лиц производится на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Пожертвование юридических (или) физических лиц расходуетя в соответствии с целями пожертвования.

4. Ответственность МБДОУ и потребителей дополнительных платных услуг

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, МБДОУ и родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную договорам и законодательством Российской Федерации.

4.2. Для записи предложений родителей (законных представителей), получающих платные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является информационный стенд МБДОУ.