

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4
«Теремок» г. Новопавловска
Толокольник В.М.

26.01.2023г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к введению федеральной образовательной программы дошкольного образования
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №4 «Теремок» города Новопавловска

№	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
1	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	26.01.2023г	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий МБДОУ Толокольник В.М.
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению ФОП ДО	26.01.2023г	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
3	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО	26.01.2023г	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий МБДОУ Толокольник В.М.
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	27.01.2023- 30. 01.2023	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	26.01.2023г	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
6	Организация методических совещаний по изучению ФОП ДО	26.01.2023г	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОО к внедрению ФОП ДО	Старший воспитатель Швыдко Е.В. Методист Подплетнева М.И.

7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Старший воспитатель Швыдко Е.В. Методист Подплетнева М.И.
8	Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023	Создание ООП ДО	Рабочая группа
9	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОО	август 2023	Наличие ООП ДО Определение необходимых изменений в оснащённости ДОО	Старший воспитатель Швыдко Е.В. Методист Подплетнева М.И.
10	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно- тематических планов	Заведующий МБДОУ Толокольник В.М. Методист Подплетнева М.И.
11	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	Педагог- психолог Горюнова О.В.
12	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОО и школы	Старший воспитатель Швыдко Е.В. Методист Подплетнева М.И., учителя начальных классов МОУ СОШ №1
13	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОО	Поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОО по внедрению ФОП ДО.	Заведующий МБДОУ Толокольник В.М.
14	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Старший воспитатель Швыдко Е.В.

2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
15	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель Швыдко Е.В.
16	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	Старший воспитатель Швыдко Е.В. Методист Подплетнева М.И., Педагог- психолог Горюнова О.В.
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО				
17	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОО	Заведующий МБДОУ Толокольник В.М.
18	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально- технической базы.	Заведующий МБДОУ Толокольник В.М.
19	Обеспечение ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Оснащенность и библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий МБДОУ Толокольник В.М.
20	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Методист Подплетнева М.И.

	в федеральных и региональных базах данных.		Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОО	Методист Подплетнева М.И.,
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОР ДО				
	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФОР ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОР ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОО	Старший воспитатель Швыдко Е.В.