

ПРИНЯТО

Управляющим советом МБДОУ  
«Детский сада № 4 «Теремок»  
г.Новопавловска протокол № 01.09.2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок»  
Новопавловска  
Толокольник В.М.  
Приказ №65 от 01.09.2022г.

**Положение**  
**о порядке информирования Заказчика об организации платных**  
**образовательных услуг в**  
**МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок» г.Новопавловска**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о порядке информирования Заказчика об организации платных образовательных услуг в учреждении МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок» г.Новопавловска (далее - ДОУ), разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданским кодексом РФ (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59)
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании» в Российской Федерации
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10 2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»
- Уставом МБДОУ«Детский сад № 4 «Теремок» г.Новопавловска

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при необходимости информирования Заказчика об организации платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении.

1.4. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Информация, предусмотренная пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Порядка, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**2. Права Заказчика в сфере информирования при получении платных образовательных услуг**

2.1. Заказчик вправе получать в установленном порядке всю необходимую информацию об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора и дополнительную информацию о предлагаемых платных образовательных услугах.

2.2. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику подробную информацию о:

- порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг;
  - дополнительных развивающих программах;
  - цене и условиях оплаты платных образовательных услуг;
  - содержании договора на оказание платных образовательных услуг;
  - правах, обязанностях и ответственности сторон;
  - порядке действий Заказчика и Исполнителя при выявлении Заказчиком недостатков платных образовательных услуг;
- уровне образования, квалификации и опыте работы педагогических работников, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги;
- ответственном(ых) лице(ах) Исполнителя за организацию оказания платных образовательных услуг.

2.3. Информация об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах должна доводиться до Заказчика в доступной для Заказчика форме.

### **3. Система информирования Заказчика при оказании платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении**

3.1. Исполнитель в целях обеспечения выполнения требований порядка организации платных образовательных услуг формирует систему информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг (далее Система информирования).

3.2. Система информирования включает в себя следующие компоненты:

- обеспечение открытости и общедоступности информации о дошкольном образовательном учреждении и о его деятельности посредством размещения необходимой информации на его официальном сайте в установленном порядке;
- размещение информации о дошкольном образовательном учреждении и об оказываемых платных образовательных услугах на информационных стендах в дошкольном образовательном учреждении;
- личное информирование Заказчика при его личном обращении в дошкольное образовательное учреждение для получения платных образовательных услуг и в процессе оказания данных услуг;
- определение Исполнителем ответственных лиц, обеспечивающих организацию информирования и непосредственное информирование Заказчика об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах.

### **4. Информирование об Исполнителе и об осуществляемой им деятельности посредством размещения информации на информационных стендах ДООУ и официальном сайте Исполнителя**

Исполнитель размещает на своём официальном сайте в сети «Интернет»:

- нормативные документы регламентирующие деятельность ДООУ при оказании платных образовательных услуг,
  - копию лицензии на право осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительного образования детей и взрослых,
  - положение об организации платных образовательных услуг
- положение о порядке привлечения и расходования привлеченных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности,
- перечень оказываемых платных образовательных услуг (при необходимости с характеристикой каждой услуги),
  - календарный учебный график,
  - учебный план,

- расписание занятий,
- описание дополнительных общеразвивающих программ с приложением их копии,
- образец заявления на прием на обучение по дополнительным платным образовательным услугам,
- образец договора об оказании платных образовательных услуг
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе,

**5. Непосредственное информирование Заказчика при его личном обращении к Исполнителю для оказания платных образовательных услуг**

5.1. В дошкольном образовательном учреждении лицом ответственным за организацию работы по информированию Заказчика по организации платных образовательных услуг является лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг в ДОУ (далее по тексту - ответственное лицо).

5.2. Ответственное лицо, при обращении Заказчика по вопросам организации платных образовательных услуг:

- разъясняет Заказчику интересующие его вопросы организации платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении;
- знакомит Заказчика документами, перечисленными в п.4 настоящего Положения.

5.3. В случае если Заказчик обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию ответственного лица, Заказчику даётся разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.